平成２６年度全国高等学校総合体育大会記録処理業務委託
企画提案応募要領

１　目的

平成２６年度全国高等学校総合体育大会における記録処理業務の円滑な運営に向け、民間事業者が有する経験や専門的な技術等を積極的に取り入れ、効率的かつ効果的に業務を行っていくため、本件受託候補者選定に当たっては提案方式によるものとし、企画提案を募集する。

２　委託業務の内容

別紙「平成２６年度全国高等学校総合体育大会記録処理業務委託仕様書」のとおり

３　提示額

１６，０００，０００円（消費税及び地方消費税を含む）

ただし、本事業は、平成２６年度全国高等学校総合体育大会四都県（東京都、千葉県、神奈川県、山梨県）実行委員会予算が承認された場合において、実施を決定する。

４　競技開催期間

平成２６年７月２６日（土）から平成２６年８月２０日（水）まで

５　参加要件

本企画提案に参加できる者は、一の法人若しくは本業務受託のために結成された共同企業体であって、それぞれ次に掲げる要件のすべてを満たしているものとする。

（１）単独企業の場合

ア　地方自治法施行令（昭和２２年５月３日政令第１６号）第１６７条の４の規定に該当していないこと。

イ　会社更生法（平成１４年１２月１３日法律第１５４号）第１７条の規定に基づく更正手続開始の申立て又は民事再生法（平成１１年１２月２２日法律第２２５号）第２１条の規定に基づく再生手続開始の申立てがなされていない者（会社更生法の規定に基づく更正手続開始の申立て又は民事再生法の規定に基づく再生手続開始の申立てがなされた者であっても、更正計画の認可が決定された者又は再生計画の認可が決定された者を除く。）であること。

ウ　参加申込みを行う時点で、東京都、千葉県、神奈川県及び山梨県の指名停止基準に基づく指名停止の措置を受けていないこと。

エ　暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年５月１５日法律第７７号）第２条第６号の規定に基づく暴力団員をいう。）又は暴力団（同法第２条第２号の規定に基づく暴力団をいう。）若しくは暴力団と密接な関係を有する者でないこと。

オ　本企画提案に関して、（２）に定める共同企業体の構成員となっていない者であること。

（２）共同企業体の場合

ア　幹事企業は、（１）ア及びイに掲げる要件を満たしている者であること。

イ　幹事企業以外の構成員は、地方自治法施行令（昭和２２年５月３日政令第１６号）第１６７条の４の規定に該当していないこと。

ウ　共同企業体を構成するいずれの者も、他の共同企業体の構成員となっていないこと。

６　参加手続き

（１）参加申込書等の提出

参加を希望する者は、以下のとおり書類を提出すること。

ア　提出書類

別紙「提出書類一覧　１　参加申込書類一覧」のとおり

イ　提出期限

平成２６年１月２８日（火）必着（持参の場合は、午後３時まで）

ウ　提出方法

郵送又は持参

エ　提出先

「11　提出先及び代表連絡先」のとおり

（２）説明会

プレゼンテーションへの参加を決定した者に対し、以下のとおり説明会を実施する。説明会への参加は、必須事項とする。詳細については別途連絡する。

ア　日時

平成２６年１月３１日（金）午後２時から

イ　場所

東京都庁舎内会議室

（３）質問の受付及び回答

本企画提案に関する質問を以下のとおり受け付ける。

ア　受付期間

平成２６年２月３日（月）から平成２６年２月７日（金）午後３時まで

イ　受付方法

質問のある者は、質問の内容を様式６「質問書」に記入し、電話連絡の上、ファクシミリにより送付すること。電話での問合せは受け付けない。

ウ　送付先

「11　提出先及び代表連絡先」のとおり

エ　回答

説明会に参加したすべての者に平成２６年２月１４日（金）までに、ファクシミリで回答する。ただし、審査基準等に関することについては回答しない。

（４）辞退

本企画提案の辞退については、様式７「辞退届」を平成２６年２月２０日（木）までに提出すること（必着）。持参の場合は、午後３時までとする。

提出先は、「11　提出先及び代表連絡先」のとおり

（５）企画提案書等の提出

説明会に参加の上、プレゼンテーションへの参加を希望する者は、以下のとおり書類を提出すること。

ア　提出書類

別紙「提出書類一覧　２　企画提案書類一覧」のとおり

イ　提出期限

平成２６年２月２４日（月）必着（持参の場合は、午後３時まで）

ウ　提出部数

正本　１部

写し（企業名が特定できないもの）　１４部

エ　提出方法

郵送又は持参

オ　提出先

「11　提出先及び代表連絡先」のとおり

7　プレゼンテーション

提出された企画提案書類に基づき、以下のとおりプレゼンテーションを実施する。詳細については、別途連絡する。

（１）日時

平成２６年３月上旬

（２）場所

東京都庁舎内会議室

（３）出席者

各社２名以内とする。

（４）プレゼンテーションの内容

ア　時間

２５分間（説明１５分、質疑応答１０分）

時間内で行うこと。

イ　資料

プレゼンテーションの際、新たな資料の提出は認めない。ただし、提出した企画提案書等を要約したものは可とする。

ウ　機器等の使用

プレゼンテーションは、パワーポイントによることも可とするが、プロジェクター接続が可能な端子を有したノート型パソコン等必要な機材は、持参すること。

なお、プロジェクター及びスクリーンは、平成２６年度全国高等学校総合体育大会東京都実行委員会事務局（以下「事務局」という。）においても用意するが、事務局が用意した機器により動作の不具合が発生した場合においても、審査に対する責任は負わない。

（5）その他

ア　別途連絡する開始時刻の１０分前には、指定場所で待機すること。

イ　プレゼンテーションは、応募者名を出さずに行い、応募者が特定される又は推察される表現を用いないこと。

ウ　プレゼンテーションに参加しなかった者は、企画提案への辞退とみなす。

8　選定方法

別途設置する平成２６年度全国高等学校総合体育大会記録処理業務企画審査会が提出された企画提案書類及びプレゼンテーションを総合的に評価、審査し、最も優れた提案を行った者を選定し、委託業者に決定する。

9　選定結果

選定結果については、選定後速やかにすべての企画提案参加者に書面等により通知する。

ただし、審査結果に係る説明は一切行わない。

10　注意事項

（1）提出された企画提案書は、一切返却を行わない。また、選定の目的以外に使用はせず、保存期間終了後、適切に廃棄処分する。

（2）本企画提案参加に係る経費は、全て参加者の負担とする。

（3）企画提案書を作成するに当たり、事務局から提供した資料の内容等は第三者へ漏らしてはならない。また、当該資料は企画提案書提出の際、事務局へ返却すること。

（4）企画提案が採用された場合、別途平成２６年度全国高等学校総合体育大会東京都、千葉県、神奈川県、山梨県の各実行委員会事務局との間でそれぞれ契約を締結する。企画提案を基に委託業務を実施するに当たっては、各事務局と十分連絡・調整を行うこと。なお、各事務局は、企画提案の一部を修正することができる。

11　提出先及び代表連絡先

平成２６年度全国高等学校総合体育大会東京都実行委員会事務局　担当　金子

〒163-0926 東京都新宿区西新宿２－３－１　新宿モノリス２６階

（東京都教育庁指導部指導企画課全国高校総体推進担当内）

電　話　０３－５９９０－５７５３

ﾌｧｸｼﾐﾘ　０３－３３４７－０２７７

12　担当

（１）平成２６年度全国高等学校総合体育大会東京都実行委員会事務局　担当　金子

連絡先は、「11　提出先及び代表連絡先」のとおり

（２）平成２６年度全国高等学校総合体育大会千葉県実行委員会事務局　担当　大貫

〒260-8662 千葉県千葉市中央区市場町１－１

（千葉県教育庁教育振興部体育課高校総体推進室内）

電　話　０４３－２２３－４１０１

ﾌｧｸｼﾐﾘ　０４３－２２１－６６８２

（３）平成２６年度全国高等学校総合体育大会神奈川県実行委員会事務局　担当　吉野

〒220-0073 神奈川県横浜市西区岡野２－１２－２０　横浜西合同庁舎５階

（神奈川県教育局指導部保健体育課高校総体グループ内）

電　話　０４５－４１１－２５７９

ﾌｧｸｼﾐﾘ　０４５－４１１－２５８１

（４）平成２６年度全国高等学校総合体育大会山梨県実行委員会事務局　担当　窪田

〒400-8504 山梨県甲府市丸の内１－６－１

（山梨県教育庁全国高校総体推進室内）

電　話　０５５－２２３－１６４０

ﾌｧｸｼﾐﾘ　０５５－２２３－１６４２

提出書類一覧

１　参加申込書類一覧

（１） 様式１「平成２６年度全国高等学校総合体育大会記録処理業務企画提案参加申込書」
　　共同企業体として申込む場合は、「共同企業体協定書」（写し）及び「委任状及び使用印鑑届」を併せて提出すること。

（２） 様式２「平成２６年度全国高等学校総合体育大会記録処理業務委託　企画提案参加に係る誓約書」

（３） 様式３「会社概要」

（４） 様式４「業務実績」

２　企画提案書類一覧

（１）は１部提出すること。（２）から（６）は、正本を各１部、会社名の特定ができないものを各１４部提出すること。

正本には表紙をつけ、提出年月日、住所、商号又は名称及び代表者名を記入し、押印すること。

なお、共同企業体の場合は、「委任状及び使用印鑑届」に記入した代表者の住所等とする。

（１） 様式１「平成２６年度全国高等学校総合体育大会記録処理業務企画提案参加申込書」

（２） 様式２「平成２６年度全国高等学校総合体育大会記録処理業務委託　企画提案参加に係る誓約書」

（３） 様式３「会社概要」

（４） 様式４「業務実績」
　　過去の同種又は類似の業務実績を新しいものから３件を選定して記入すること。

（５） 様式５「業務実施体制」
　　平成２６年度の組織における人員体制を記入すること。

（６） 「企画提案書」（様式任意）
　　Ａ４又はＡ３とし、Ａ３は折込みとすること。
　　以下の内容について、具体的に記載すること。
　　・本記録処理業務に対する取組みの方針
　　・本記録処理業務全体の実施計画（運営・管理計画など）
　　・本記録処理業務の具体的な実施方法（実施フローの記載など）

（７） 見積書（様式任意）
　　Ａ４とすること。
　　仕様に定める全ての項目について、内訳を示すこと。