

代表校用

テニス競技参加申込書の作成作業等について

1 参加申込書について

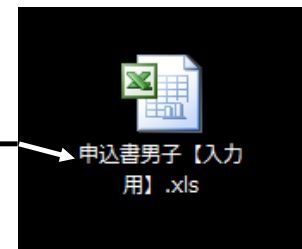
(1) 参加申込書等は下記ホームページへアクセスして、様式をダウンロード（デスクトップに名前をつけて保存）してください。

<http://2017soutai.jp/fukushima/kyougi/#k27>

※参加申込書を開くためには、パスワードが必要です。

※ダウンロードする際、「ポップアップブロック」が作動した場合は、ブロックを解除してください。

(2) 参加申込書はMicrosoft社のExcelで作成されています。（Excel 2013で作成）



2 作成する書類等について

●出場校は以下の作業を行ってください。（入力用シートに入力すれば、参加申込書は自動作成されます。）

区 分	主な作成（作業）内容
高校対抗テニス大会 出場校（団体戦）	<p>①「全国高等学校対抗テニス大会参加申込書」にデータを入力し、送付用データと写真データ（1枚）を会津若松市実行委員会へメール送信する。 メールアドレス：tennis29@tw.city.aizuwakamatsu.fukushima.jp</p> <p>②作成した参加申込書を3部印刷し、監督印、学校長印を押印する。</p> <p>③作成した3部を各都道府県高体連テニス専門部責任者へ参加料を添えて提出する。</p>
高校テニス選手権大会 出場校（個人戦）	<p>①「全国高等学校テニス選手権大会参加申込書」にデータを入力し、送付用データを会津若松市実行委員会へメール送信する。 メールアドレス：tennis29@tw.city.aizuwakamatsu.fukushima.jp</p> <p>②作成した参加申込書を3部印刷し、引率責任者印、学校長印を押印する。</p> <p>③作成した3部を都道府県高体連テニス専門部責任者へ参加料を添えて提出する。</p>

送付用データと写真は
6月19日(月)正午までに送信して下さい。

3 データ入力方法について

(1) ファイル開くと**保護されたビュー**が表示される場合があります。

「**編集を有効にする**」をクリックして下さい。

* ファイル開くと**セキュリティ警告**の画面が出るので、

「**コンテンツの有効化**」をクリックして下さい。

また、「マクロが無効にされました。」が表示されたらオプションをクリックしマクロを有効にして下さい。

【上記注意事項】

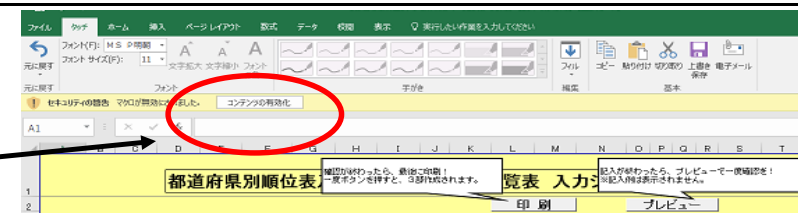
※このファイルにはマクロ機能が組まれています。正常に作動させるためには、**マクロ機能を有効にする必要**があります。

※この画面を表示するには、**マクロセキュリティレベルを（中）にする必要**があります。この画面が表示されない場合は、**Excel 2007**

より前のバージョンでは、「ツール」バーから「オプション」を選択し、「セキュリティ」タブをクリック、「マクロセキュリティ」のボタンをクリックし、「**セキュリティレベル**」を（中）にチェックしてください。

※**Excel 2007**の場合は、シートの上方に表示されるセキュリティの警告から「オプション」をクリックし、「**コンテンツを有効にする**」を選択してください。

※**Excel 2010以降**の場合は、シートのファイルから「オプション」をクリックし、「セキュリティセンター」を選択し、「セキュリティセンター設定」をクリックしてください。表示された画面から「マクロ設定」を選択し、「**警告を表示して全てのマクロを無効にする**」をチェックしてください。

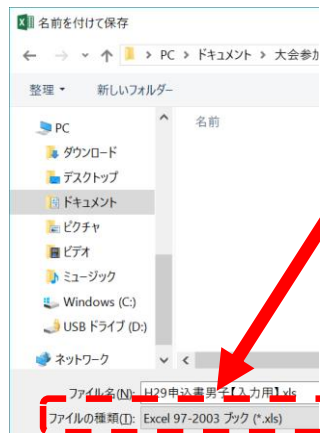


(2) 入力シートを選択して、水色と薄緑色の部分に必要な事項を入力してください。シート名「作業マニュアル」を選択し、よく読んでから入力を始めてください。

「作業マニュアル」シート

申込書作成手順															
1	HPIに掲載されている「申込マニュアル(代表校用)」の「3. データ入力方法について」を参照して作成してください。 作成後の参加申込書とデータを締め切りまでに 確実に 提出してください。														
2	入力シートの		(水色)の欄は、「プルダウンリスト」になっています。リストからふさわしいものを選択して入力します。												
				(薄緑)の欄は、文字入力になっています。「異体字」等でやむを得ず別の文字を入力しなければならない場合は、その文字を「・」にしておくとともに、右横の「手書き文字」の欄を「有」にしておいてください。 さらに、郵送用の書類については、 印刷後、「・」の上から正しい文字を手書き してください。											
	郵送書類について			送付ファイルについて											
3	・申込書(国男)、申込書(個男)を印刷し内容確認後、 3枚それぞれに申し込み「月、日」を手書きで記入 して下さい。			・送付用のファイルは「申込書作成画面」シートの「 提出用ファイル書き出し 」をクリックすると自動的に作成されます。作成されたファイルはこのファイルの保存場所と同じと ここにできます。											

※ファイルを保存する際の留意点について



【入力用】を保存する場合は「**Excel 97-2003ブック形式**」で保存してください。Excel 2010以降の「ブック形式」では、マクロが保存されません。

高体連・学校・監督・引率責任者の情報を入力します。

選手に関する情報を入力します。

1 学校・顧問・高体連などの情報

都道府県名		福島県	手書き文字
高体連	会長名	長岐 博	無
	テニス専門部長名	諏佐 一夫	無
正式名で入力してください。例：〇〇県立△△高等学校			
学校情報	名称	福島県立若松城高等学校	無
	名称ふりがな	ふくしまけんりつわかまつじょうこうがっこう	無
	学校名略称	若松城	7文字以内
	略称ふりがな	わかまつじょう	無
	所在地郵便番号	965-0873	無
	所在地	福島県会津若松市追手町1-1	無
	電話番号	0242-27-0123	無
	FAX番号	0242-27-4567	無
監督・引率責任者の情報	e-mailアドレス	tennis29@tw.city.aizuwakamatsu.fukushima.jp	無
	学校長名	葦名 直	無
	監督氏名	松平 什悟	無
	監督氏名ふりがな	まつだいら じゅうご	無
	引率責任者名	松平 什悟	無
	引率責任者名ふりがな	まつだいら じゅうご	無
	引率責任者の連絡先		無
	郵便番号	965-8601	無
	住所	福島県会津若松市東栄町3-46	無
	携帯番号	090-1234-5678	無
FAX番号(お持ちの場合)		無	
個人	引率責任者名	松平 什悟	無
	引率責任者名ふりがな	まつだいら じゅうご	無
	引率責任者の連絡先		無
	郵便番号	965-8601	無
	住所	福島県会津若松市東栄町3-46	無
	携帯番号	090-1234-5678	無
FAX番号(お持ちの場合)		無	

選手に関する情報はこちら

2 選手に関する情報

													都道府県順位	
選手		ふりがな		手書き文字	学年	生年月日			年齢	主将	団体の部	シングルス	ダブルス	
姓	名	姓	名	文字		年	月	日						
1	鶴賀 丈	つるが	じょう	無	③	平成	11	年	5	月	1	日	18	No.1 No.1
2	白虎 泰	びやっこ	やすし	無	③	平成	11	年	7	月	6	日	17	No.2 No.3 No.2上段
3	曾須 勝斗	そす	かつと	無	①	平成	14	年	3	月	23	日	15	No.3 No.4
4	山 郷	へつりやま	ごう	有	②	平成	12	年	4	月	22	日	17	No.4 No.6
5	二本松 空	にほんまつ	あおぞら	無	③	平成	12	年	3	月	20	日	17	No.5 No.2下段
6				無		平成		年		月		日		
7				無		平成		年		月		日		
8				無		平成		年		月		日		
9				無		平成		年		月		日		
10				無		平成		年		月		日		
11				無		平成		年		月		日		
12				無		平成		年		月		日		
13				無		平成		年		月		日		
14				無		平成		年		月		日		
15				無		平成		年		月		日		
16				無		平成		年		月		日		
17				無		平成		年		月		日		

「異体字」等でやむを得ず別の文字を入力しなければならない場合は、その文字を「・」にしておくとともに、右横の「手書き文字」の欄を「有」にしておいてください。

さらに、郵送用の書類については、印刷後、「・」の上から正しい文字を手書きしてください。

「異体字」等でやむを得ず別の文字を入力しなければならない場合は、その文字を「・」にしておくとともに、右横の「手書き文字」の欄を「有」にしておいてください。さらに、郵送用の書類については、印刷後、「・」の上から正しい文字を手書きしてください。

氏名にスペースは不要。
姓と名を別々のセルに入力します。

年齢は自動計算されます。
平成29年6月19日が基準です。

団体戦プログラム(チーム紹介)のコメントを120文字以内で入力して下さい。

頑張るぞ!!

略式学校名については、以下のように入力してください。

- 「高等学校」は省く。
例 会津磐梯高等学校>>>会津磐梯
 - 「農業」「工業」「商業」などについては、「業」を省き「～農」「～工」「～商」とする。
例 会津農業高等学校>>>会津農
 - 「付属」「附属」については「属」を省き、「～付」「～附」とする。
例 会津工科大学付属高等学校>>>会津工科大付
 - 「実業高校」については「高校」を省き、「～実業」とする。
例 福島実業学校>>>福島実業
 - 大学の「学」、「短期大学」の「期大学」は省く。
例 会津若松短期大学附属高校>>>会津若松短附
- ※なお、上記の原則に当てはまらないものは、大会実行委員会で検討し、決定する。

(3) 入力後、下部のタブで「申込書(団男)」、「申込書(個男)」または「申込書(団女)」、「申込書(個女)」を選択し、それぞれの書類を印刷します。

ださい】 **申込書(団男)** **申込書(個男)** 申込書(団女) 申込書(個女)

(4) 送付用ファイルを作成します。

各参加申込書への入力が完了すると、「申込書作成画面」のシートには、値の入った一覧表ができあがっています。(下図参照)

下図の○で囲まれた部分にある【提出用ファイル書き出し】ボタンをクリックしてください。①参照

自動的に【送付用】ファイルが参加申込書を保存した場所(デスクトップ)に作成されるので、「OK」ボタンをクリックしてください。②参照

① データに間違いがなければ、【提出用ファイル書き出し】ボタンをクリックする。

【提出用ファイル書き出し】
このボタンを押して作成される
「都道府県(男子).xls」をメールに添付して送付して下さい。

左のボタンをクリックすると、下欄のデータだけをこのファイルとは別のファイルに出力します。
別ファイルは、このファイルを保存した同一箇所に出力されますので、このファイルを閉じた後、できた「**都道府県(男子).xls**」ファイルと写真をメールに添付して **tennis29@tw.city.aizuwakamatsu.fukushima.jp** へお送りください。

都道府県名	学校名	学校名称略称	所在地平	所在地住所	選手氏名	ふりがな	手書き文字	学年	団体名	シリアル	ダブルス	主将
監督					松平 什悟	まつだいら じゅうご						
1	福島県	福島県立若松城高等学校	若松城	965-0873	福島県会津若松市追手町1-1	鶴賀 丈	つるが じょう	無	③ No. 1	No. 1		
2	福島県	福島県立若松城高等学校	若松城	965-0873	福島県会津若松市追手町1-1	白虎 泰	びやっこ やすし	無	③ No. 2	No. 3	No. 2 上段	○
3	福島県	福島県立若松城高等学校	若松城	965-0873	福島県会津若松市追手町1-1	曾須 勝斗	そす かつと	無	① No. 3	No. 4		
4	福島県	福島県立若松城高等学校	若松城	965-0873	福島県会津若松市追手町1-1	・山 郷	へつりやま ごう	有	② No. 4	No. 6		
5	福島県	福島県立若松城高等学校	若松城	965-0873	福島県会津若松市追手町1-1	二本松 青空	にほんまつ あおぞら	無	③ No. 5		No. 2 下段	
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												

※選手名が未記入の場合、「都道府県名」「学校名」「学校名称略称」「所在地平」「所在地住所」のデータが空白になりますので、ご注意ください。

「申込書作成画面」シート画面 ↑

4 送信について

(1) 入力したシートと【送付用】ファイルのデータを確認します。(【送付用】ファイルを開くためのパスワードは「aaa」です。)

※罫線や色のないワークシートに、データだけが並んでいます。内容を確認してください。

(2) 【送付用】ファイルをメールに添付して、下記のアドレスへ送信する。(補助データとして使用します。)

メールアドレス: tennis29@tw.city.aizuwakamatsu.fukushima.jp

参加申込書を保存した場所(デスクトップ)に「送付用」が保存されます。

② OKをクリックしてください。

(※作成したファイルが、【入力用】と同じ場所(デスクトップ)にできます。)



この【送付用】ファイルをメールに添付して
tennis29@tw.city.aizuwakamatsu.fukushima.jp
へお送りください。

5 プログラム掲載用写真（カラー）の掲載について【団体戦に出場する学校のみ】

団体戦出場校は、上記のメールに「プログラムに掲載する写真」（登録メンバーの写真1枚）も一緒に添付して送信してください。
その際、**ファイル名**を都道府県名および男女（例：福島男子若松城）としてください。

ファイル名は、右図のように

「都道府県 男子（女子）学校名」としてください。

また、必ず**拡張子が「.jpg」「.JPG」のもの**を送信してください。
これ以外のファイルでは正しく表示できない場合があります。



※ プログラムの写真は、縦4cm、横6cm程度になります。印刷した際に顔などが鮮明になるかどうか確認した上で送信してください。

メールアドレス：tennis29@tw.city.aizuwakamatsu.fukushima.jp